



**MIEJSKI OGRÓD ZOOLOGICZNY
W WARSZAWIE**

Tel.: +48 22 619 40 41

ul. Ratuszowa 1/3

e-mail: zoo@zoo.waw.pl

Faks: +48 22 619 58 98

03-461 Warszawa

www.zoo.waw.pl

Warszawa, 19.08.2020 r.

Dyrekcja Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie
ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa
ogłasza nabór na stanowisko: Kierownik działu w Dziale Hodowlanym

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- Prowadzenie hodowli zwierząt
- Współpraca z innymi Ogradami oraz organizacjami międzynarodowymi w zakresie realizacji programów hodowlanych
- Monitorowanie i raportowanie nt. stanu liczebnego i zdrowotnego zwierząt
- Nadzorowanie podległych pracowników
- Planowanie, rozliczanie i nadzór czasu pracy podległych pracowników
- Organizowanie codziennych odpraw hodowlanych
- Nadzorowanie prowadzenia ksiąg rodowodowych i współpraca z koordynatorami
- Prowadzenie działalności edukacyjnej i naukowej
- Przygotowywanie materiałów do dokumentacji przetargowej
- Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: praca w budynku Działu Hodowlanego oraz poza nim. Brak możliwości poruszania się na wózku inwalidzkim. Budynek niedostosowany dla osób niedowidzących i niewidzących.

Stanowisko pracy: stanowisko pracy związane z obsługą komputera, przemieszczaniem się wewnątrz i na zewnątrz budynku oraz rozmowami telefonicznymi. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe profilowe: biologia, zootechnika, hodowla zwierząt, weterynaria, ochrona środowiska
- Doświadczenie zawodowe: co najmniej 5 lat w danej dziedzinie lub przynajmniej 3 lata doświadczenia zawodowego oraz 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie kierowania ludźmi
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- Umiejętność sprawnej obsługi komputera
- Obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260, 1669) w przypadku spełnienia przesłanek z art. 11 ust. 2 i 3 niniejszej ustawy.
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Pożądane kompetencje: myślenie analityczne, organizacja pracy własnej, gotowość do rozwoju zawodowego, komunikatywność, dyskrecja, odpowiedzialność, umiejętność pracy pod presją, umiejętność planowania i rozliczania czasu pracy oraz umiejętność motywowania, zarządzania informacjami, zarządzania przez cele, odporność na stres.

Wymagania dodatkowe:

- Doświadczenie w pracy w jednostce zajmującą się hodowlą lub opieką nad zwierzętami
- Co najmniej 3 lata doświadczenia w zarządzaniu zespołem, planowaniu i rozliczaniu czasu pracy
- Doświadczenie w pracy w administracji publicznej
- Znajomość języka angielskiego w stopniu co najmniej średniozaawansowanym
- Znajomość innych języków obcych będzie dodatkowym atutem
- Licencja dla kierowców i osób obsługujących pojazdy drogowe przewożące żywe zwierzęta
- Znajomość regulacji prawnych wymaganych do podjęcia pracy na stanowisku: ustawa o pracownikach samorządowych, Kodeks Pracy, statut Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie itp.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej w wersji pdf lub w wersji papierowej podpisane własnoręcznie;
- obowiązek informacyjny dla kandydata do pracy w wersji pdf lub w wersji papierowej podpisane własnoręcznie. Obowiązek informacyjny jest zamieszczony na stronie BIP łącznie z ogłoszeniem o naborze;
- list motywacyjny w wersji pdf lub w wersji papierowej podpisany własnoręcznie;
- oświadczenie kandydata (scan) w wersji pdf lub w wersji papierowej podpisane własnoręcznie. Oświadczenie jest do pobrania na stronie www.bip.zoo.waw.pl w zakładce Rekrutacja.

Powyższe dokumenty należy przesłać w terminie do dnia **15.10.2020 r.** włącznie:

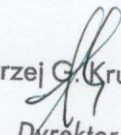
- w wersji elektronicznej pdf na adres: kadry@zoo.waw.pl
- w wersji papierowej na adres: **Miejski Ogród Zoologiczny ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.**

Wiadomość w wersji elektronicznej lub kopertę z dokumentami papierowymi należy zatytułować: „**Aplikacja na stanowisko: Kierownik działu w Dziale Hodowlanym**”.

Dokumenty, które nie spełniają wymagań niezbędnych lub wpłyną po ww. terminie, nie będą rozpatrywane i wraz z dokumentami kandydatów nieprzyjętych pozostaną w naszej bazie kandydatów.

Osoba, która w wyniku naboru zostanie wybrana na ww. stanowisko, będzie zobowiązana dostarczyć dokumenty potwierdzające przebieg zatrudnienia i kwalifikacje wymagane przez Pracodawcę i zgodne z oświadczeniami złożonymi w Curriculum Vitae.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.zoo.waw.pl, oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejskiego Ogródu Zoologicznego przy ul. Ratuszowej 1/3 w Warszawie.

dr Andrzej G. Kruszewicz

Dyrektor
Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie