

Znak: NT-232/7/2/2018

Warszawa, dnia 07.12.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Dyrekcja Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **wykonywanie obsługi konserwacyjnej i serwisowej centrali i sieci telefonicznej na terenie Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie (zwanego dalej ZOO), znak: NT-232/7/2/2018**

Ofertę rozesłano do firm w formie zapytania ofertowego

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie obsługi konserwacyjnej i serwisowej centrali i sieci telefonicznej na terenie Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie w 2019 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Wymagany okres realizacji zamówienia: od dnia **01.01.2019 r.** do dnia **31.12.2019 r.**

#### II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złoży ofertę.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść *Zapytania ofertowego*. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do *Zapytania ofertowego*.
7. Na ofertę składają się:
  - 7.1. prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do *Zapytania ofertowego* dla każdego ZADANIA oddzielnie;
  - 7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (*Zamawiający samodzielnie pobierze niniejszy dokument, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie dokumentu.*)
8. Oferta winna być opatrzona własnoręcznym podpisem w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego pełnomocnika. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą albo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć w formie pisemnej – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11. Wykonawcy będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:  
 „Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”
12. Wykonawcy będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:  
 „Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”
13. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wcześniej wykonali zamówienie dla ZOO z nienależytą starannością, w szczególności:
  - 13.1. nie wykonali zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie;
  - 13.2. dostarczyli towary lub użyli materiały o niewłaściwej jakości;
  - 13.3. nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi;
  - 13.4. wykonane zamówienie obciążone było wadą, powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez ZOO.

### III. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na adres j.malarowski@zoo.waw.pl lub pisemnej w postaci papierowej, opatrzoną własnoręcznym podpisem w **Sekretariacie** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, w terminie **do dnia 21.12.2018 r. do godz. 11:30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w **Dziale Techniczny** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, w **dniu 21.12.2018 r. o godz. 11:40.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt III ppkt 1 *Zapytania ofertowego*, nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty, w szczególności spowodowane przyczynami leżącymi po stronie operatora publicznego lub dostarczenia oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt III ppkt 1 *Zapytania ofertowego*.
7. Termin związania ofertą: **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. Opakowanie oferty powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, opisane: **„Oferta – Konserwacja i serwis centrali telefonicznej NT-232/7/2/2018** i zaadresowane na adres Zamawiającego: Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
9. Zamawiający przekaże na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny zawarte w ofertach.

### IV. OCENA OFERT

1. **Kryterium oceny ofert: cena: 100%**  
 Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny (brutto), podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, zgodnie z wypełnionym Formularzem cenowym. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena (brutto) oferty najtańszej  
 $C_o$  - cena (brutto) oferty ocenianej

Oferta z najniższą ceną (brutto) może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania postawione w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium „cena”.

### V. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego*. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt V ppkt 1 *Zapytania ofertowego*, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

#### VI. INFORMACJE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie niezwłocznie po zawarciu umowy zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.

#### VII. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem Zamawiający oraz Wykonawcy będą porozumiewać się pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Jarosław Malarowski – Kierownik Działu Technicznego  
Łukasz Kołecki – Specjalista ds. Energetycznych  
dni robocze w godz. od 7:00 do 14:00  
tel.: 22 619 78 13, faks: (22) 619 58 98, e-mail: [j.malarowski@zoo.waw.pl](mailto:j.malarowski@zoo.waw.pl) [l.kolecki@zoo.waw.pl](mailto:l.kolecki@zoo.waw.pl)

#### VIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

Załączniki do *Zapytania ofertowego* stanowiące jego integralną treść:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy – wzór;
- 2) Załącznik Nr 2 – Umowa – wzór;
- 3) Załącznik Nr 3 – Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

Zatwierdził:

**D Y R E K T O R**

*dr Andrzej G. Kruszewicz*

.....  
data i podpis Dyrektora ZOO