



REGULAMIN UŻYCZANIA WÓZKÓW INWALIDZKICH

w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie (ZOO)

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o ZOO – rozumie się przez to Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, 03-461 Warszawa
 2. wózku inwalidzkim – wózek inwalidzki stanowiący własność ZOO, oznaczony indywidualnym numerem identyfikacyjnym;
 3. POK – Punkt Obsługi Klienta znajdujący się na terenie ZOO;
 4. Ogród – Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie, przy ul. Ratuszowej 1/3, 03-461 Warszawa
 5. W celu zwiedzenia Ogrodu, ZOO może użyczyć (nieodpłatnie) wózek inwalidzki zwiedzającym.
 6. Użyczyć wózka inwalidzkiego można osobie pełnoletniej, która okaże aktualny dokument z aktualnym zdjęciem.
 7. Ilość wózków inwalidzkich jest ograniczona. Użyczenie wózka inwalidzkiego może nastąpić pod warunkiem jego dostępności.
 8. Istnieje możliwość wcześniejszej rezerwacji w terminie do 7 dni przed planowanym użyczeniem. Rezerwacji należy dokonywać osobiście w Punkcie Obsługi Klienta, telefonicznie pod numerem tel. +48 (22) 619 40 41 w. 119 lub drogą mailową na adres: pok@zoo.waw.pl
W przypadku rezerwacji mailowej, nie jest ona automatyczna, potwierdzenie stanowi mail zwrotny.
1. Dokonując rezerwacji należy wskazać datę i godzinę planowanego użyczenia. W przypadku nieodebrania wózka w dacie i terminie wskazanym w rezerwacji, rezerwacja jest anulowana.
 2. Wózek inwalidzki może zostać użyczony na potrzeby osoby z widoczną dysfunkcją narządu ruchu lub na potrzeby innych osób dotkniętych chorobą narządu ruchu, jak i osób starszych, które mają trudności z poruszaniem się.
 3. Wózki inwalidzkie są użyczane w stanowisku Ochrony przy ul. Ratuszowej 1/3. Każdy wózek inwalidzki jest indywidualnie oznaczony. Zakazane jest usuwanie znaków identyfikacyjnych wózków inwalidzkich.
 4. Użyczenie wózków inwalidzkich może nastąpić w godzinach pracy POK dostępnych na stronie www.zoo.waw.pl z zastrzeżeniem, iż zwrot wózków inwalidzkich do stanowiska Ochrony przy ul. Ratuszowej 1/3 musi nastąpić w dniu użyczenia w godzinach funkcjonowania POK.

5. Użyczenie wózka inwalidzkiego wymaga uprzedniego podpisania oświadczenia, o treści wskazanej w Załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz wpłaty kaucji zwrotnej w wysokości 100 zł w GOTÓWCE. Podpisanie oświadczenia jest równoznaczne z zawarciem z ZOO umowy użyczenia wózka inwalidzkiego. Wydanie oraz zwrot wózka inwalidzkiego jest potwierdzany pisemnie przez osobę, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie oraz pracownika ZOO.
6. Przy wydaniu wózka inwalidzkiego osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest sprawdzić jego stan.
7. Pracownik ZOO udziela osobie, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie informacji o zasadach prawidłowego i bezpiecznego używania wózka inwalidzkiego.
8. Osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz instrukcją używania, jak również wskazówkami pracowników ZOO i podpisać oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z ww. dokumentami i informacjami, ich akceptację oraz zobowiązanie do ich stosowania.
9. Osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest do korzystania z niego wyłącznie na terenie Ogrodu, zgodnie z przeznaczeniem i zapewnienia należytego nad nim dozoru.
10. Osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie powinna niezwłocznie poinformować stanowisko Ochrony przy ul. Ratuszowej 1/3 o uszkodzeniu, zniszczeniu lub kradzieży wózka inwalidzkiego. W przypadku takiej potrzeby poinformowania o zdarzeniu także Policji.
11. Osoba, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie odpowiada za wózek inwalidzki do momentu jego zwrotu. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub zniszczenia wózka inwalidzkiego z winy osoby, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie lub osoby korzystającej z wózka inwalidzkiego, osoba, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest do naprawienia wyrządzonej szkody, w tym pokrycia kosztów jego naprawy.
12. W przypadku stwierdzenia okoliczności określonych w pkt. 19 zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia.
13. Wózek inwalidzki powinien być zwrócony w stanie niepogorszonym wynikającym z normalnego, prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem korzystania z wózka inwalidzkiego.
14. Osoba, odpowiedzialna za wózek inwalidzki lub osoba korzystająca z niego nie mogą oddawać wózka inwalidzkiego do korzystania osobom trzecim.
15. Osoba, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie lub osoba korzystająca nie mogą dokonywać żadnych napraw wózka inwalidzkiego, ani dokonywać w nim jakichkolwiek

trwałych zmian. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad przedmiotu użyczenia osoba, która wzięła wózek inwalidzki zobowiązana jest do powiadomienia stanowiska Ochrony przy ul. Ratuszowej 1/3.

16. Pracownicy ZOO mają prawo kontroli sposobu korzystania z wózka inwalidzkiego i w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad korzystania z wózka inwalidzkiego rozwiązać umowę wraz z żądaniem jego natychmiastowego zwrotu.

17. W przypadku utraty wózka inwalidzkiego osoba, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest do zwrotu jego równowartości, chyba że osoba ta udowodni że utrata przedmiotu użyczenia nastąpiła w wyniku okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.

18. W przypadku zwłoki w zwrocie wózka inwalidzkiego do stanowiska Ochrony przy u. Ratuszowej 1/3, osoba, która wzięła wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest do zapłaty kwoty odpowiadającej czynszowi najmu wózka inwalidzkiego wg średnich stawek rynkowych w okresie od upływu terminu na jego zwrot do faktycznego zwrotu oraz zapłaty odszkodowania – w przypadku gdy zwłoka skutkować będzie szkodą ZOO.

19. Osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie jej danych osobowych na potrzeby związane z użyczeniem wózka inwalidzkiego oraz w celu przetwarzania ich w zbiorze osób, które korzystały z wózków inwalidzkich na podstawie ich użyczenia.

20. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

21. Osoba, która bierze wózek inwalidzki w użyczenie ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, żądania zaniechania przetwarzania, usunięcia danych osobowych, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem Ustawy o ochronie danych osobowych albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.

22. Wszelkich zmian w zakresie swoich danych osobowych można dokonywać poprzez przesłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: pok@zoo.wawa.pl

Załączniki:

- 1) Oświadczenie
- 2) Potwierdzenie pobrania kaucji, protokół wydania -zwrotu
- 3) Protokół uszkodzenia